

საჯარო ფინანსების მართვის რეფორმის
2024 წლის
სამოქმედო გეგმა

I - ბიუჯეტირება

1. ბიუჯეტის მართვის სრულყოფა

1.1 წლიური ბიუჯეტის კანონის შემუშავება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საბიუჯეტო დეპარტამენტი, მაკროეკონომიკური ანალიზის და ფისკალური პოლიტიკის დაგეგმვის დეპარტამენტი, სახელმწიფო ვალის მართვის დეპარტამენტი (ჩართული მხარეები: მხარჯავი დაწესებულებები, სახელმწიფო აუდიტის სამსახური, საქართველოს მთავრობა, საქართველოს პარლამენტი)

შესრულების მაჩვენებელი: მომზადებულია 2025 წლის სახელმწიფო ბიუჯეტის კანონის პროექტი და საქართველოს პარლამენტში წარდგენილია კანონმდებლობით განსაზღვრულ ვადაში;

სახელმწიფო ბიუჯეტის კანონის პროექტი შესაბამისობაშია კანონმდებლობით განსაზღვრულ ფისკალურ პარამეტრებთან.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.2 საშუალოვადიანი დაგეგმვის ეფექტურობის გაზრდა (MTEF)

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საბიუჯეტო დეპარტამენტი, მაკროეკონომიკური ანალიზის და ფისკალური პოლიტიკის დაგეგმვის დეპარტამენტი (ჩართული მხარეები: მხარჯავი დაწესებულებები, საქართველოს მთავრობა, საქართველოს პარლამენტი)

შესრულების მაჩვენებელი: მომზადებულია 2024-2027 წლების ქვეყნის ძირითადი მონაცემების და მიმართულებების დოკუმენტის საბოლოო ვარიანტი და წარდგენილია საქართველოს პარლამენტის საფინანსო-საბიუჯეტო კომიტეტისთვის.

2025-2028 წლების ქვეყნის ძირითადი მონაცემების და მიმართულებების დოკუმენტის მომზადების მიზნით შემუშავებულია საქართველოს მთავრობის დადგენილების პროექტი, რომელიც განსაზღვრავს დანართების ფორმებს, რომლის მიხედვითაც მხარჯავი დაწესებულებების, ავტონომიური რესპუბლიკების ხელისუფლების ორგანოებისა და ადგილობრივი ხელისუფლების ორგანოების (გარდა ავტონომიური რესპუბლიკების შემადგენლობაში შემავალი ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულებისა) მიერ ეტაპობრივად წარმოდგენილი უნდა იქნეს ინფორმაცია საქართველოს ფინანსთა სამინისტროში. აღნიშნულ დანართებში გათვალისწინებულია საქართველოს, როგორც ევროკავშირის წევრობის კანდიდატი ქვეყნის მიერ ევროკომისიისთვის წარსადგენი „საშუალოვადიანი ეკონომიკური რეფორმების“ (Economic Reform Program) პროგრამის დოკუმენტის მომზადების მეთოდოლოგიის მოთხოვნები.

2025-2028 წლების ქვეყნის ძირითადი მონაცემების და მიმართულებების დოკუმენტის პირველადი და გადამუშავებული ვარიანტები მომზადებულია და წარდგენილია საქართველოს მთავრობისა და პარლამენტისათვის კანონმდებლობით დადგენილ ვადაში და შეესაბამება კანონმდებლობის მოთხოვნებს.

2025-2028 წლების ქვეყნის ძირითადი მონაცემების და მიმართულებების დოკუმენტი შემუშავებულია, საქართველოს, როგორც ევროკავშირის წევრობის კანდიდატი ქვეყნის მიერ ევროკომისიისთვის წარსადგენი

„საშუალოვადიანი ეკონომიკური რეფორმების“ (Economic Reform Program) პროგრამის დოკუმენტის მომზადების მეთოდოლოგიის გათვალისწინებით.

საშუალოვადიან პერიოდში მთავრობის შემოსულობებისა და გადასახდელების პროგნოზები მომზადებულია არსებული პოლიტიკის და პოლიტიკის ცვლილების შემთხვევაში და შესაბამისი ინფორმაცია ასახულია 2025-2028 წლების ქვეყნის ძირითადი მონაცემებისა და მიმართულებების დოკუმენტში.

წინა პერიოდის საშუალოვადიანი პარამეტრებისგან გადახრის გამოძვევი მიზეზების თაობაზე მომზადებულია ინფორმაცია და თან ახლავს 2025 წლის ბიუჯეტის პროექტს, რომელიც წარედგინება საქართველოს პარლამენტს.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.3 პროგრამული ბიუჯეტის გაუმჯობესების ხელშეწყობა სახელმწიფო და ადგილობრივ დონეზე

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საბიუჯეტო დეპარტამენტი (ჩართული მხარეები: მხარჯავი დაწესებულებები, მუნიციპალიტეტები, დონორები)

შესრულების მაჩვენებელი: ჩატარებული ტრენინგები და სამუშაო შეხვედრები სამინისტროების და მუნიციპალიტეტის წარმომადგენლებისთვის დონორების მხარდაჭერით.

პროგრამული ბიუჯეტის შედგენის მეთოდოლოგია განახლებულია სახელმწიფო და ადგილობრივ დონეზე.

პროგრამული ბიუჯეტის დანართში ასახულია პროგრამების და ქვეპროგრამების კავშირები „პოლიტიკის კლასიფიკატორთან“ (SDG, გენდერული თანასწორობა, კლიმატის ცვლილება, ადამიანური კაპიტალის მიზნები და სხვა).

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.4 პროგრამების ეფექტიანობის შეფასება (Spending Review)

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საბიუჯეტო დეპარტამენტი (ჩართული მხარეები: შერჩეული საპილოტე სამინისტროები, ნიდერლანდების ფინანსთა სამინისტროს აკადემია).

შესრულების მაჩვენებელი: ნიდერლანდების ფინანსთა სამინისტროს აკადემიის ჩართულობით OECD-ის ექპერტების დახმარებით: შეხვედრების ჩატარება პროცესში ჩართულ უწყებებთან; საპილოტე რეჟიმში შერჩეული ერთი პროგრამის ეფექტიანობის შეფასების (Spending Review) მომზადება; პროცესის მარეგულირებელი ჩარჩოს პროექტის შემუშავება.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

1.5 საბიუჯეტო დოკუმენტაციის ფისკალური მართვის პრინციპებთან შესაბამისობის უზრუნველყოფა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საბიუჯეტო დეპარტამენტი (ჩართული მხარეები: მაკროეკონომიკური ანალიზის და ფისკალური პოლიტიკის დაგეგმვის დეპარტამენტი, სახელმწიფო ვალის მართვის დეპარტამენტი)

შესრულების მაჩვენებელი: ქვეყნის ძირითადი მონაცემებისა და მიმართულებების (BDD) დოკუმენტში და საბიუჯეტო დოკუმენტაციაში, როგორც დასაგეგმი, ისე შესრულების შესახებ ინფორმაციაში ფისკალურ დისციპლინასთან შესაბამისობის შესახებ დეტალური განმარტებების ასახვა.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.6 საინვესტიციო/კაპიტალური პროექტების მართვის ერთიანი ციკლის ჩამოყალიბება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საბიუჯეტო დეპარტამენტი, ფისკალური რისკების მართვის დეპარტამენტი (ჩართული მხარეები: მაკროეკონომიკური ანალიზის და ფისკალური პოლიტიკის დაგეგმვის დეპარტამენტი, სახელმწიფო ვალის მართვის დეპარტამენტი, მხარჯავი დაწესებულებები, საქართველოს მთავრობა, საქართველოს პარლამენტი, დონორები)

შესრულების მაჩვენებელი: მხარჯავი დაწესებულებების მიერ წარმოდგენილი ახალი საინვესტიციო/კაპიტალური პროექტების შეფასება ხორციელდება საინვესტიციო პროექტების შეფასების მიზნით განსახორციელებელი ღონისძიებების შესასრულებლად საქართველოს ფინანსთა სამინისტროში შექმნილი სამუშაო ჯგუფის მიერ საინვესტიციო/კაპიტალური პროექტების მართვის მეთოდოლოგიის შესაბამისად, მათ შორის გათვალისწინებულია პროექტების ზეგავლენა კლიმატის ცვლილების საკითხებზე და გენდერული ასპექტები.

ახალი საინვესტიციო/კაპიტალური პროექტები, რომლებიც ასახულია სახელმწიფო ბიუჯეტში და საშუალოვადიან ჩარჩოში შეფასებულია საინვესტიციო/კაპიტალური პროექტების მართვის მეთოდოლოგიის შესაბამისად.

მხარჯავი დაწესებულებების და მუნიციპალიტეტების შესაბამისი თანამშრომლებისთვის ჩატარებული ტრენინგები საერთაშორისო პარტნიორების (WB, EU), ასევე სსიპ-ფინანსთა სამინისტროს აკადემიის მხარდაჭერით.

სსიპ - საფინანსო-ანალიტიკურ სამსახურთან თანამშრომლობით შემუშავებულია საინვესტიციო პროექტების მართვის ელექტრონული სისტემის (ePIM) სატესტო ვერსია და არანაკლებ 3 საინვესტიციო/კაპიტალური პროექტის წინასწარი შეფასების და საბოლოო შერჩევა განხორციელებულია ელექტრონული სისტემის მეშვეობით.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.7 წლიური და კვარტალური ბიუჯეტის შესრულების ანგარიშგება, მაკონტროლებლის წინაშე ანგარიშვალდებულების გამლიერება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საბიუჯეტო დეპარტამენტი (ჩართული მხარეები: მხარჯავი დაწესებულებები, სახელმწიფო აუდიტის სამსახური, საქართველოს პარლამენტი)

შესრულების მაჩვენებელი: 2023 წლის ბიუჯეტის შესრულების წლიური ანგარიში მომზადებულია და წარდგენილია საქართველოს მთავრობისთვის და საქართველოს პარლამენტისთვის კანონმდებლობით დადგენილ ვადებში. შესრულების ანგარიში მოიცავს ფისკალური წესების შესახებ განმარტებებს, დაგეგმილ და მიღწეულ მიზნებს და განმარტებებს განსხვავებების შესახებ. წლიური ბიუჯეტის შესრულების ანგარიშთან ერთად მომზადებულია ინფორმაცია წინა წლის ბიუჯეტის შესრულების ანგარიშზე სახელმწიფო აუდიტის სამსახურის რეკომენდაციების გათვალისწინების თაობაზე.

2024 წლის ბიუჯეტის კვარტალური ანგარიშები საქართველოს პარლამენტისთვის წარდგენილია კანონმდებლობით დადგენილ ვადაში და შეესაბამება საქართველოს კანონმდებლობის არსებულ მოთხოვნებს;

6 თვის ბიუჯეტის შესრულების ანგარიშთან ერთად მომზადებულია ინფორმაცია ბიუჯეტის შესრულების შუალედური მიმოხილვის შესახებ და წარდგენილია საქართველოს პარლამენტისთვის;

მომზადებულია სახელმწიფო ბიუჯეტის შესრულების ანგარიშზე სახელმწიფო აუდიტის სამსახურის რეკომენდაციების გათვალისწინების შესახებ სამოქმედო გეგმა დადგენილი წესის შესაბამისად. აღნიშნული სამოქმედო გეგმებით გათვალისწინებული სახელმწიფო აუდიტის რეკომენდაციების ანალიზი.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.8 საბიუჯეტო პროცესის გამჭვირვალობის უზრუნველყოფა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საბიუჯეტო დეპარტამენტი (ჩართული მხარეები: სახელმწიფო ბიუჯეტის მხარჯავი დაწესებულებები, საქართველოს მთავრობა, საქართველოს პარლამენტი)

შესრულების მაჩვენებელი: ღია ბიუჯეტის კვლევის (Open Budget Survey) მიხედვით ყველა ძირითადი საბიუჯეტო დოკუმენტაცია ხელმისაწვდომია საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს ვებ-გვერდზე (www.mof.ge) კანონმდებლობით დადგენილ ვადებში.

2025 წლის სახელმწიფო ბიუჯეტის მოქალაქის გზამკვლევი გამოქვეყნებულია ვებ-გვერდზე. მომზადებულია ქვეყნის ძირითადი მონაცემებისა და მიმართულების დოკუმენტის და შესრულების ანგარიშების მოკლე გზამკვლევები, რომელიც ხელმისაწვდომია საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს ვებ-გვერდზე.

ბიუჯეტის მომზადების პროცესში მოქალაქეთა ჩართულობის პლატფორმა (eBTPS.mof.ge) ფუნქციონირებს საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს ვებ-გვერდზე, რომლის საშუალებით მოქალაქეებს შესაძლებლობა აქვთ მონაწილეობა მიიღონ ბიუჯეტის დაგეგმვის პროცესში.

საერთაშორისო გამოცდილების გაზიარება და საერთაშორისო პარტნიორებთან თანამშრომლობა ბიუჯეტის გამჭვირვალობის და მოქალაქეთა ჩართულობის მიმართულებით.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.9 მუნიციპალიტეტების მიერ ფინანსების მართვის გაუმჯობესება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საბიუჯეტო დეპარტამენტი (ჩართული მხარეები: მუნიციპალიტეტები, დონორები)

შესრულების მაჩვენებელი: ხორციელდება მუნიციპალიტეტების ხელშეწყობა საქართველოს ფინანსთა სამინისტროსა და მუნიციპალიტეტებს შორის გაფორმებული ურთიერთანამშრომლობის მემორანდუმით გათვალისწინებული 2024 წლის განმავლობაში განსახორციელებელი პირობების შესრულების მიზნით, საერთაშორისო პარტნიორების მხარდაჭერით. ურთიერთანამშრომლობის მემორანდუმების გაფორმება იმ მუნიციპალიტეტებთან, რომლებიც ხელმეორედ შეფასდება PEFA-ს ინდიკატორების გამოყენებით, მათი ფინანსების მართვის გაუმჯობესების მიზნით (არანაკლებ 20 მუნიციპალიტეტი).

გაანალიზებულია და შეფასებულია 2017-2018 წლებში შეფასებული არანაკლებ 15 მუნიციპალიტეტის საჯარო ფინანსების მართვა სახელმწიფო ხარჯების და ფინანსური ანგარიშვალდებულების შეფასების (Public Expenditure and Financial Accountability Assessment at sub-national level (PEFA)) მეთოდოლოგიის მიხედვით.

პერიოდი: მარტი-დეკემბერი

1.10 საბიუჯეტო პროცესის მხარდაჭერა შესაბამისი კანონმდებლობის სრულყოფით

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საბიუჯეტო დეპარტამენტი, იურიდიული დეპარტამენტი (ჩართული მხარეები: სახელმწიფო ბიუჯეტის მხარჯავი დაწესებულებები, საქართველოს მთავრობა, საქართველოს პარლამენტი)

შესრულების მაჩვენებელი: საჯარო ფინანსების მართვის რეფორმის ფარგლებში დაგეგმილი ღონისძიებები მხარდაჭერილია შესაბამისი საკანონმდებლო და კანონქვემდებარე აქტებით.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.11 სტრატეგიული/სექტორული პოლიტიკის დოკუმენტებსა და ბიუჯეტს შორის კავშირის გაძლიერება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საბიუჯეტო დეპარტამენტი, საფინანსო-ანალიტიკური სამსახური (ჩართული მხარეები: სახელმწიფო ბიუჯეტის მხარჯავი დაწესებულებები)

შესრულების მაჩვენებელი: ბიუჯეტის მართვის ელექტრონულ სისტემაში (ebudget) მხარჯავი დაწესებულებები აკავშირებენ მათ მიერ განსახორციელებელ პროგრამებს/ქვეპროგრამებს პოლიტიკის კლასიფიკატორთან/კლასიფიკატორებთან (SDG, გენდერული თანასწორობა, კლიმატის ცვლილება, ადამიანური კაპიტალის მიზნები და სხვა).

ბიუჯეტით გათვალისწინებული პროგრამების/ქვეპროგრამების დაკავშირება სამთავრობო სექტორულ სტრატეგიებთან. მხარჯავი დაწესებულებების მიერ განსახორციელებელი პროგრამები/ქვეპროგრამები დაკავშირებულია არანაკლებ ერთ სამთავრობო სტრატეგიასთან პოლიტიკის კლასიფიკატორის მეშვეობით და აღნიშნული ინფორმაცია ასახულია 2025 წლის პროგრამული ბიუჯეტის დანართში. ამ მიზნით ჩატარებულია შეხვედრები შესაბამის უწყებებთან.

ბიუჯეტით გათვალისწინებული პროგრამების/ქვეპროგრამების დაკავშირება კლიმატის ცვლილების კლასიფიკატორთან. მხარჯავი დაწესებულებების მიერ განსახორციელებელი პროგრამები/ქვეპროგრამები დაკავშირებულია კლიმატის ცვლილების პოლიტიკის კლასიფიკატორის მეშვეობით და აღნიშნული ინფორმაცია ასახულია 2025 წლის პროგრამული ბიუჯეტის დანართში.

ბიუჯეტით გათვალისწინებულ პროგრამებში/ქვეპროგრამებში გენდერული ასპექტების ასახვა. ყველა სამინისტროს მიერ იდენტიფიცირებულია გენდერულად მგრძობიარე პროგრამები/ქვეპროგრამები და დაკავშირებულია გენდერული თანასწორობის პოლიტიკის კლასიფიკატორთან, რომელიც ასახულია 2025 წლის პროგრამული ბიუჯეტის დანართში.

საერთაშორისო პარტნიორების (UN WOMAN, WB) ჩართულობით შერჩეულია საპილოტე სამინისტროები და ჩატარებულია სამუშაო შეხვედრები კლიმატის ცვლილების და გენდერული ასპექტების ბიუჯეტში გათვალისწინების მიზნით.

II - მთავრობის ვალის მართვა

2.1 მთავრობის ვალის მართვის საშუალო ვადიანი სტრატეგიის განახლება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახელმწიფო ვალის მართვის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: მთავრობის ვალის მართვის საშუალო ვადიანი სტრატეგიის შემუშავება 2025-2028 წლებისთვის და მისი გამოქვეყნება ფინანსთა მინისტრის 2022 წლის 26 სექტემბრის №328 ბრძანების შესაბამისად.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

პროგრესი:

2.2 მთავრობის ფასიანი ქაღალდების ბაზრის განვითარება

2.2.1 ვალდებულებების მართვის ოპერაციების ფარგლებში ახალი ინსტრუმენტების დანერგვა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახელმწიფო ვალის მართვის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: მთავრობის ფასიანი ქაღალდების ბაზარზე გაცვლის (Switch) ოპერაციების გამოყენება.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

პროგრესი:

2.2.2 პირველადი დილერების საპილოტე პროგრამის გაფართოება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახელმწიფო ვალის მართვის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: პირველადი დილერების საპილოტე პროგრამაში დამატებითი სახაზინო ობლიგაციების ჩართვა, პროგრამის შეფასების შედეგების გათვალისწინებით.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

პროგრესი:

2.2.3 მთავრობის ვალის მართვის ანგარიშის მომზადება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახელმწიფო ვალის მართვის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: მთავრობის ვალის მართვის 2023 წლის ანგარიშის მომზადება და გამოქვეყნება სამინისტროს ვებ-გვერდზე.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

პროგრესი:

III - აღრიცხვა და ანგარიშგება

1. დარიცხვის მეთოდის შესაბამისი IPSAS სტანდარტების დანერგვა

1.1 IPSAS სტანდარტების მოთხოვნებთან და საუკეთესო საერთაშორისო პრაქტიკასთან შესაბამისობის მიზნით, საჯარო სექტორში აღრიცხვა-ანგარიშგების მარეგულირებელი ნორმატიული აქტების დახვეწა და გაუმჯობესება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახაზინო სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: სამოქმედოდ შემოღებული IPSAS სტანდარტების მოთხოვნების და საუკეთესო საერთაშორისო პრაქტიკის გათვალისწინებით, განხორციელებულია შესაბამისი ცვლილებები აღრიცხვა-ანგარიშგების მარეგულირებელ ნორმატიულ აქტებში

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

1.2 დარიცხვის მეთოდზე დაფუძნებული IPSAS სტანდარტების დამატებით შემოღება საჯარო სექტორში

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახაზინო სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: ჩატარებულია ანალიტიკა დარიცხვის მეთოდზე დაფუძნებული IPSAS სტანდარტების დამატებით შემოსადებლად; მომზადებულია შესაბამისი ნორმატიული აქტების ცვლილებების პროექტები და დამტკიცებულია ფინანსთა მინისტრის ბრძანებით

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

1.3 საჯარო სექტორის ბუღალტრებისთვის სამუშაო შეხვედრების, სემინარების, ტრენინგების და ა.შ. გამართვა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახაზინო სამსახური, სსიპ-ფინანსთა სამინისტროს აკადემია

შესრულების მაჩვენებელი: საჯარო სექტორის ბუღალტრები გადამზადებულები არიან და პრაქტიკაში იყენებენ სამუშაო შეხვედრების, სემინარების, ტრენინგების და ა.შ. ფარლებში მიღებულ ცოდნას IPSAS სტანდარტების მოთხოვნებთან დაკავშირებით

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.4 მთავრობის კონსოლიდირებული ფინანსური ანგარიშგების მომზადება სამოქმედოდ შემოღებული IPSAS სტანდარტების საფუძველზე

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახაზინო სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: სამოქმედოდ შემოღებული დარიცხვის მეთოდის შესაბამისი IPSAS სტანდარტების საფუძველზე მომზადებულია მთავრობის კონსოლიდირებული ფინანსური ანგარიშგება და გამჭვირვალობისთვის გამოქვეყნებულია სახაზინო სამსახურის ვებ-გვერდზე

პერიოდი: იანვარი-ივლისი

2. სახელმწიფო ფინანსების მართვის ინტეგრირებული საინფორმაციო სისტემის (PFMS) განვითარება

2.1 სახელმწიფო ფინანსების მართვის ინტეგრირებულ საინფორმაციო სისტემაში (PFMS) ხაზინის ელექტრონული სისტემის (E-treasury) ფუნქციონალების შემუშავება/განვითარება და არსებული ბიზნეს-პროცესების დახვეწა/გამარტივება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახაზინო სამსახური, საფინანსო ანალიტიკური სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: ჩატარებულია შესაბამისი ბიზნეს-პროცესების ანალიტიკა; შემუშავებულია შესაბამისი პროგრამული უზრუნველყოფა; ბიზნეს-პროცესები დახვეწილია/გამარტივებულია და გამართულად ფუნქციონირებს

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

2.2 საჯარო სკოლების და საბავშვო ბაღების ინტეგრირება სახელმწიფო მართვის ინტეგრირებულ საინფორმაციო სისტემაში (PFMS)

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახაზინო სამსახური, საფინანსო-ანალიტიკური სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: საჯარო სკოლები და საბავშვო ბაღები ჩართულნი არიან სახელმწიფო მართვის ინტეგრირებულ საინფორმაციო სისტემაში; საჯარო სკოლების და საბავშვო ბაღების მიერ შემოსულობების მიღება და გადასახდელების გადახდა ხორციელდება ხაზინის ელექტრონული სისტემის (E-treasury) მეშვეობით.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

2.3 სამთავრობო სექტორისთვის მიკუთვნებული სახელმწიფო საწარმოების ინტეგრირება სახელმწიფო მართვის ინტეგრირებულ საინფორმაციო სისტემაში (PFMS)

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახაზინო სამსახური, საფინანსო-ანალიტიკური სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: სამთავრობო სექტორისთვის მიკუთვნებული სახელმწიფო საწარმოები ჩართულნი არიან სახელმწიფო მართვის ინტეგრირებულ საინფორმაციო სისტემაში; სამთავრობო სექტორისთვის მიკუთვნებული სახელმწიფო საწარმოების მიერ შემოსულობების მიღება და გადასახდელების გადახდა ხორციელდება ხაზინის ელექტრონული სისტემის (E-treasury) მეშვეობით.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

2.4 სახელმწიფო ბიუჯეტის და ადგილობრივი თვითმმართველობების წარმომადგენლების გადამზადება ხაზინის ელექტრონული სისტემის (E-treasury) გამოყენებასთან/ცვლილებებთან დაკავშირებით

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახაზინო სამსახური, საფინანსო-ანალიტიკური სამსახური, სსიპ-ფინანსთა სამინისტროს აკადემია

შესრულების მაჩვენებელი: სახელმწიფო ბიუჯეტის და ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულების წარმომადგენლები გადამზადებულები არიან ხაზინის ელექტრონული სისტემის (E-treasury) გამოყენებასთან/ცვლილებებთან დაკავშირებით

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

2.5 სამთავრობო სექტორისთვის მიკუთვნებული სახელმწიფო საწარმოების წარმომადგენლების გადამზადება ხაზინის ელექტრონული სისტემის (E-treasury) გამოყენებასთან/ცვლილებებთან დაკავშირებით

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახაზინო სამსახური, სსიპ - საფინანსო-ანალიტიკური სამსახური, სსიპ - ფინანსთა სამინისტროს აკადემია

შესრულების მაჩვენებელი: სამთავრობო სექტორისთვის მიკუთვნებული სახელმწიფო საწარმოების წარმომადგენლები გადამზადებულები არიან ხაზინის ელექტრონული სისტემის (E-treasury) გამოყენებასთან/ცვლილებებთან დაკავშირებით

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

IV- საგადასახადო და საბაჟო საკითხები

1. საკანონმდებლო ბაზის გაუმჯობესება

1.1 ევროკავშირთან ასოცირების ხელშეკრულების ფარგლებში ევროკავშირის დირექტივებთან საგადასახადო კანონმდებლობის ჰარმონიზება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საგადასახადო და საბაჟო პოლიტიკის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი:

- საქართველოს საგადასახადო კოდექსის ცვლილებების პროექტზე მუშაობის დასრულება 2003 წლის 27 ოქტომბრის საბჭოს 2003/96/EC დირექტივასთან ევროგაერთიანების ფარგლებში ენერგოპროდუქტებისა და ელექტროენერჯის დაბეგვრის ჩარჩოს რესტრუქტურის შესახებ საქართველოს საგადასახადო კანონმდებლობის ჰარმონიზაციის მიზნით.
- საგადასახადო კოდექსის ცვლილებების პროექტზე მუშაობის დასრულება საგადასახადო კანონმდებლობის ევროპის საბჭოს 2006 წლის 28 ნოემბრის 2006/112/EC დირექტივასთან შემდგომი დაახლოების მიზნით.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

პროგრესი:

1.2 საგადასახადო კანონმდებლობის შემდგომი სრულყოფა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საგადასახადო და საბაჟო პოლიტიკის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი:

- საქართველოს საგადასახადო კოდექსში შესაბამისი ცვლილებების განხორციელება საუკეთესო საერთაშორისო პრაქტიკის გათვალისწინებით.
- ციფრული ეკონომიკის დაბეგვრასთან დაკავშირებით OECD-ის მიერ შემუშავებული ორსვეტიანი გეგმის მეორე სვეტით გათვალისწინებული წესების დანერგვა.
- დავის განმხილველი ორგანოს გადაწყვეტილების ან საგადასახადო ორგანოს მიერ გადასახადის გადამხდელთა დაბეგვრის არსებული პრაქტიკის ანალიზის საფუძველზე, საგადასახადო კანონმდებლობის ნორმის გამოყენების შესახებ, საჯარო გადაწყვეტილებების გამოცემა.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

პროგრესი:

1.3 საბაჟო კანონმდებლობის შემდგომი სრულყოფა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საგადასახადო და საბაჟო პოლიტიკის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი:

ევროკავშირის საბაჟო კანონმდებლობასთან საქართველოს შესაბამისი კანონმდებლობის შედარების დოკუმენტის მომზადება, რომელშიც დეტალურად იქნება ასახული სხვაობა აღნიშნულ კანონმდებლობებს შორის

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

პროგრესი:

1.4. საერთაშორისო საგადასახადო პოლიტიკის სრულყოფა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საგადასახადო და საბაჟო პოლიტიკის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: „შემოსავლებსა და კაპიტალზე ორმაგი დაბეგვრის თავიდან აცილებისა და გადასახადების გადაუხდელობისა და გადასახადებისთვის თავის არიდების აღკვეთის შესახებ" შეთანხმებების დადების/არსებული შეთანხმებების განახლების მიზნით კანონით განსაზღვრული შესაბამისი პროცედურების განხორციელება.

საგადასახადო მიზნებისთვის გამჭვირვალობისა და ინფორმაციის გაცვლის გლობალური ფორუმის ფარგლებში შემუშავებული საერთაშორისო საგადასახადო სტანდარტების დანერგვის და ახალი 2016 წლის მეთოდოლოგიის შესაბამისად მოთხოვნის საფუძველზე ინფორმაციის გაცვლის შეფასების მე-2 რაუნდის ფარგლებში შესაბამისი ღონისძიებების განხორციელება. ასევე საფინანსო ინფორმაციის ავტომატურ გაცვლასთან (CRS) დაკავშირებით შესაბამისი საკანონმდებლო ცვლილებების პროექტის მომზადება/მიღება.

ეკონომიკური თანამშრომლობისა და განვითარების ორგანიზაციის და დიდი ოცეულის (OECD /G 20) დასაბეგრი ბაზის შემცირებისა და მოგების გადატანის (BEPS) სამოქმედო გეგმის ფარგლებში შემუშავებული 4 მინიმალური სტანდარტის დანერგვის/შემდგომი მონიტორინგის მიზნით შესაბამისი ღონისძიებების განხორციელება.

OECD-ის რეკომენდაციის შესაბამისად, ეკონომიკური თანამშრომლობისა და განვითარების ორგანიზაციის და დიდი ოცეულის (OECD /G 20) BEPS-ის სამოქმედო გეგმის მე-15 ღონისძიების ფარგლებში შემუშავებული

„საგადასახადო შეთანხმებებთან დაკავშირებული ღონისძიებების დანერგვის შესახებ დასაბეგრი ბაზის შემცირებისა და მოგების გადატანის აღკვეთის მიზნით“ მრავალმხრივი კონვენციის წარმატებით იმპლემენტაციის მიზნით შესაბამის ქვეყნებთან სინთეზირებული ტექსტების მომზადება და გამოქვეყნება.

ციფრული ეკონომიკის დაბეგვრასთან დაკავშირებით OECD-ის მიერ შემუშავებული პირველი და მეორე სვეტის (Pillar 1 and Pillar 2) შესახებ მიღებული შეთანხმებების ეტაპობრივი იმპლემენტაციის მიზნით შესაბამისი ღონისძიებების განხორციელება.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

პროგრესი:

2. კანონთან შესაბამისობის სფეროში არსებული საგადასახადო რისკების მართვის პროცესის გაძლიერება

2.1 კანონშესაბამისობის გეგმით განსაზღვრულ პრიორიტეტულ მიმართულებებზე მიზნობრივი ღონისძიებების განხორციელება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი:

2024 წლის კანონშესაბამისობის გაუმჯობესების გეგმით განსაზღვრული პრიორიტეტული მიმართულებით დადგენილი აქტივობები შესრულებულია:

- ✓ ვაჭრობის დარგის, გადახდის წყაროსთან დაკავებული გადასახადების, სამშენებლო საქმიანობისა და მსხვილი გადასახადის გადამხდელების მიმართულებებით;
- ✓ დეკლარირების სისწორის კონტროლის პროგრამები დანერგილია/განახლებულია;
- ✓ ქვევითი მიდგომების გამოყენებით ჩასატარებელი ექსპერიმენტის და შედეგების გასაზომად საჭირო პროცედურები განხორციელებულია;
- ✓ საგადასახადო დეკლარაციის წინასწარი შევსების მექანიზმი დანერგილია;
- ✓ შემოსავლების სამსახურის ძირითადი მაჩვენებლების (KPI-ის) შესახებ მონაცემების რეპორტის ავტომატიზაცია მინიმუმ 5 გარემოსთვის ("დეშბორდი") შექმნილია;
- ✓ კანონშესაბამისობის პროგრამების დავალების შესწავლის შედეგების ხარისხი შეფასებულია მინიმუმ 3 პროგრამის ფარგლებში.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

2.2 მონაცემთა საცავის (Data Warehouse) მხარდაჭერა და განვითარება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი:

- ✓ მონაცემთა საცავში შექმნილია/დამატებულია არანაკლებ 4 მოდული ან/და რეპორტთა ჯგუფი, ინტეგრირებულია არანაკლებ ორი ახალი წყაროსგან მიღებული მონაცემი;
- ✓ მონაცემთა საცავის უსაფრთხოების რისკები იდენტიფიცირებულია;

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

2.3 გადასახადის გადამხდელის ქვევის რეიტინგის განსაზღვრა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი:

- ✓ ქვევის რეიტინგის მოდულში გადასახადის გადამხდელთა მხრიდან უკუკავშირი დანერგილია;

- ✓ ქვევის რეიტინგის მოდულისთვის იდენტიფიცირებულია ინდიკატორის ახალი კრიტერიუმ(ებ)ი შეფასებულია და გაანალიზებულია მიმდინარე კრიტერიუმები;
- ✓ ქვევის რეიტინგი სამიზნე პოპულაციისათვის ხელმისაწვდომია.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

2.4 სუბიექტის ლიკვიდაცია/რეორგანიზაციისა შემოსავლების სამსახურში არსებული პროცესების მოდერნიზაცია

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი:

- ✓ სუბიექტის ლიკვიდაცია/რეორგანიზაციის ბიზნესის პროცესის განახლებული კონცეფცია შემუშავებულია;
- ✓ საჭირო საკანონმდებლო ცვლილებები იდენტიფიცირებული და ინიცირებულია;
- ✓ მესამე მხარესთან ინფორმაციის გაცვლის ავტომატიზაცია უზრუნველყოფილია;
- ✓ ბიზნესის პროცესისთვის საჭირო პროგრამული მოდულების ლოგიკები შემუშავებულია;
- ✓ ბიზნესის პროცესისთვის საჭირო პროგრამული უზრუნველყოფა დასრულებულია.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

2.5 პირველადი საგადასახადო დოკუმენტების მოდერნიზაცია

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი:

- ✓ მომსახურების გაწევის ნაწილში პირველადი საგადასახადო დოკუმენტების ელექტრონული გამოწერის შესაძლებლობა დანერგილია (მათ შორის დღგ-ს არგადამხდელებისთვის);

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

2.6 საქართველოს მოქალაქეობის არმქონე და ორმაგი მოქალაქეობის მქონე პირთა საგადასახადო რეგისტრაციის და საქართველოს სახელმწიფო ბიუჯეტში თანხის გადახდის პროცედურების გაუმჯობესება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი:

- ✓ მესამე მხარისგან ინფორმაციის მიღების მიზნით არანაკლებ 1 უწყებასთან ურთიერთანამშრომლობის მემორანდუმი გაფორმებულია;
- ✓ პირის რეგისტრაციისას არანაკლებ 1 უწყებასთან ინფორმაციის გაცვლა ავტომატურ რეჟიმში ხორციელდება;
- ✓ კომერციულ ბანკებთან მოლაპარაკებები დასრულებულია და ერთიან სახაზინო კოდზე თანხის გადახდის პროცედურა განახლებულია.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

3. საბაჟო რისკების მართვისა და წინასწარი ინფორმაციის გაცვლის სისტემის განვითარება

3.1 საბაჟო რისკების მართვის სისტემის მოდერნიზაცია

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი:

- ✓ რისკების მართვის სისტემაში ინტეგრირებული აპლიკაციების ხარვეზები აღმოფხვრილია;
- ✓ რისკების მართვის სისტემა ფუნქციონირებს სამუშაო რეჟიმში.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

3.2 საბაჟო ინფორმაციის გაცვლის სისტემის დანერგვა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი:

- ✓ საქართველოს, აზერბაიჯანსა და თურქეთს შორის ტექნიკური დოკუმენტი ხელმოწერილია და ინფორმაციის გაცვლა ხორციელდება სატესტო რეჟიმში;
- ✓ საქართველო-თურქეთს შორის ტექნიკური დოკუმენტი ხელმოწერილია და ინფორმაციის გაცვლა ხორციელდება სატესტო რეჟიმში;

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

3.3 eTIR სისტემის დანერგვა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი:

- ✓ TIR პროცედურის მფლობელის ავტორიზაციისთვის პროგრამული მოდული გაშვებულია სამუშაო რეჟიმში;
- ✓ eTIR პროგრამული მოდული შემუშავებულია;
- ✓ eTIR პროგრამული მოდული გაშვებულია სატესტო რეჟიმში.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

4. საგადასახადო დავალიანების მართვის სისტემის გაუმჯობესება

4.1 ვალის მართვის 2022-2024 წლების სტრატეგიით გათვალისწინებული ღონისძიებების განხორციელება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი:

- ✓ საგადასახადო შეთანხმების დავალებების მართვის პროგრამა დანერგილია;
- ✓ ექსპერტის სამმართველოს დავალებების მართვის პროგრამა დანერგილია ვალის მართვის, აუდიტის, საგადასახადო მონიტორინგისა და ფინანსური დეპარტამენტებისთვის.
- ✓ დროებით ამოუღებადი დავალიანების მქონე საწარმოების დამფუძნებელთა მიერ დაფუძნებული კომპანიების იდენტიფიცირების და ადმინისტრირების პროგრამა შემუშავებულია;
- ✓ ვალის მართვის 2022-2024 წლების სტრატეგიის შესრულების ძირითადი მაჩვენებლები მიღწეულია;

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

5. დაინტერესებულ პირთა საჭიროებაზე მორგებული სერვისების განვითარება

5.1 უკუკავშირის სისტემის დანერგვა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი:

- ✓ ვალის მართვის დეპარტამენტისთვის უკუკავშირის სისტემა დანერგილია;
- ✓ საგადასახადო მონიტორინგის დეპარტამენტისთვის უკუკავშირის სისტემა დანერგილია;
- ✓ შემოსავლების სამსახურის ელექტრონულ განცხადებებზე უკუკავშირის სისტემა დანერგილია.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

5.2 სამსახურის სერვისების ბიზნესის პროცესების ოპტიმიზაციისა და ხელმისაწვდომობის გაზრდის მექანიზმების შემუშავება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი:

- ✓ სერვისების გამოყენების სახელმძღვანელოები/ვიდეო გიდები სერვისების 60%-ზე შემუშავებულია;
- ✓ სერვისის მიწოდების სახელმძღვანელოები და ბიზნესის პროცესის რუკები სერვისების 60%-ზე შემუშავებულია.

პერიოდი: იანვარი- დეკემბერი

5.3 ავტორიზებული მომხმარებლის გვერდის სტრუქტურისა და დიზაინის ცვლილება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი:

- ✓ ავტორიზებული მომხმარებლის გვერდის ახალი სტრუქტურა შემუშავებულია, ახალი დიზაინი მომზადებული და დაინტერესებულ პირებთან გატესტილია;
- ✓ საინფორმაციო ტექნოლოგიების ცენტრის მიერ ავტორიზებული მომხმარებლის გვერდის ახალი სტრუქტურისა და დიზაინის ცვლილების დანერგვა დაწყებულია.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

5.4 გადახდის წყაროდან მიღებულ შემოსავლებზე შეღავათის უფლებით მოსარგებლე ფიზიკური პირებისთვის ზედმეტად გადახდილი თანხების დაბრუნების პროცედურის გამარტივება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი:

- ✓ ყველა პარტნიორ უწყებასთან გაფორმებულია ურთიერთანამშრომლობის მემორანდუმი;
- ✓ მესამე მხარესთან ინფორმაციის გაცვლა ხორციელდება ავტომატურ რეჟიმში;
- ✓ შექმნილი და დატესტილია ზედმეტად გადახდილი თანხების ავტომატურად დაბრუნების პროგრამული მოდული.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

5.5 საკონსულტაციო და საინფორმაციო სამმართველოს სატელეფონო ცენტრის ტექნიკური გადაიარაღება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი:

- ✓ სატელეფონო ცენტრში არსებული ავიაის სისტემა ჩანაცვლებულია ასტერიქსით;
- ✓ ზარის განხორციელებისათვის საჭირო ტექნიკური აღჭურვილობები შეძენილია;
- ✓ პროგრამული უზრუნველყოფა განახლებულია.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

6. საინფორმაციო ტექნოლოგიების სისტემების გაუმჯობესება

6.1 შემოსავლების სამსახურის გადასახადების ადმინისტრირების საინფორმაციო სისტემის (გასს) მოდერნიზაცია

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი:

- ✓ გადასახადების ადმინისტრირების საინფორმაციო სისტემის (გასს) პრიორიტეტული მოდულების 30%-ის ახალ სისტემაში გადაწერა განხორციელებულია.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

6.2 საინფორმაციო ტექნოლოგიების ცენტრში IT პროექტების მართვის მეთოდოლოგიის დანერგვა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი:

- ✓ პროექტის მენეჯერების გადამზადება IT პროექტების მართვის მეთოდოლოგიაში განხორციელებულია და მიმდინარე პროექტები პროექტის მენეჯერებს შორის გადანაწილებულია;
- ✓ პროგრამული უზრუნველყოფა JIRA ადაპტირებულია IT პროექტების მართვის მეთოდოლოგიასთან;
- ✓ IT პროექტების მართვის მეთოდოლოგია საინფორმაციო ტექნოლოგიების ცენტრში დანერგილია;

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

7. ინფორმაციული უსაფრთხოების სისტემის თანამედროვე სტანდარტებთან შესაბამისობაში მოყვანა

7.1 ინფორმაციული უსაფრთხოების სისტემის განახლება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი:

- ✓ ინფორმაციული უსაფრთხოების შესახებ საქართველოს კანონის ძირითად მოთხოვნებთან შესაბამისობა სრულად მიღწეულია;
- ✓ უსაფრთხოების უზრუნველყოფის ხელსაწყოები დანერგილია;
- ✓ საგადასახადო ინფორმაციის ავტომატური გაცვლის პროექტისთვის მონაცემთა უსაფრთხოებისა და კონფიდენციალურობის კომპონენტის შემფასებლების მიერ გაცემული რეკომენდაციები შესრულებულია და მონაცემების ავტომატური მიმოცვლა დაწყებულია.

პერიოდი: იანვარი- დეკემბერი

7.2 მონაცემთა დაკარგვის პრევენციის გადაწყვეტილების დანერგვა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი:

- ✓ მონაცემთა დაკარგვის პრევენციის გადაწყვეტილების დანერგვა წარმატებით განხორციელდა;
- ✓ დაწყებულია სისტემაში არსებული მონაცემების მონიტორინგი.

პერიოდი: იანვარი- მარტი

8. ორგანიზაციული რისკების მართვის სისტემის განვითარება

8.1 ოპერაციული რისკების სისტემის დანერგვა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი:

- ✓ შემუშავებულია სამსახურის არანაკლებ 5 დეპარტამენტის ოპერაციული რისკების რეესტრი.

პერიოდი: იანვარი- დეკემბერი

9. ევროკავშირთან ინტეგრაციული პროცესების მხარდაჭერა

9.1 ახალი კომპიუტერიზებული სატრანზიტო სისტემის (NCTS) საერთაშორისო დონეზე დანერგვა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი:

- ✓ ტრანზიტის სისტემის საერთაშორისო დონეზე ფუნქციონირების მიზნით ტრანზიტის საერთო კონვენციის შესაბამისი საკანონმდებლო/კანონქვემდებარე აქტები შემუშავებულია;
- ✓ საბაჟო დეპარტამენტის მინიმუმ 50 თანამშრომელი გადამზადებულია;
- ✓ ცნობიერების ამაღლების ღონისძიებები საერთაშორისო ვაჭრობაში ჩართულ პირებთან განხორციელებულია;
- ✓ ტრანზიტის სისტემა გამოიყენება CTC კონვენციის ხელშემკვრელ არანაკლებ ერთ მხარესთან;
- ✓ საქართველო მიერთებულია „ტრანზიტის საერთო პროცედურების შესახებ“ (Common Transit Convention / CTC) და „საქონლით ვაჭრობაში ფორმალობების გამარტივების შესახებ“ (Single Administrative Document / SAD) კონვენციებზე.
- ✓ ტრანზიტის აპლიკაცია საერთაშორისო დონეზე დანერგილია.

პერიოდი: იანვარი- დეკემბერი

9.2 ევროკავშირის საგადასახადო და საბაჟო პროგრამაში ჩართულობა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი:

- ✓ საგადასახადო და საბაჟო პროგრამების ფარგლებში სულ მცირე 7 აქტივობა განხორციელებულია შემდეგი მიმართულებებით: სახვადასხვა ქვეყნებს შორის გამოცდილების გაზიარება, თანამშრომლობის გაუმჯობესება, ადამიანური რესურსების განვითარება, საინფორმაციო ტექნოლოგიების განვითარება და სხვა;

პერიოდი: იანვარი- დეკემბერი

V - მაკროეკონომიკური ანალიზი და ფისკალური პოლიტიკა

1.1 კვარტალური პროგნოზირების მოდელის შემუშავება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და ფისკალური პოლიტიკის დაგეგმვის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: კვარტალური პროგნოზირების მოდელზე (QPM) მუშაობა, ეკონომიკური აქტივობის გაფართოებული ანალიტიკური პროდუქტები, გაუმჯობესებული პროგნოზი, მაკროეკონომიკური ანალიზით მიღებული შედეგები, მონაცემთა დამუშავების გაფართოებული ცენტრალიზებული სისტემა

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

პროგრესი:

1.2 მაკროეკონომიკური პროგნოზების ანალიზის გაუმჯობესება და ანალიტიკური ინფორმაციის გაზრდა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და ფისკალური პოლიტიკის დაგეგმვის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: ეკონომიკური აქტივობის გაფართოებული ანალიტიკური პროდუქტები, გაუმჯობესებული პროგნოზი, მაკროეკონომიკური ანალიზით მიღებული შედეგები, მონაცემთა დამუშავების გაფართოებული ცენტრალიზებული სისტემა

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

პროგრესი:

1.3 ქვეყნის ეკონომიკური განვითარების ტენდენციების შესახებ ანალიტიკური ინფორმაციის მომზადება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და ფისკალური პოლიტიკის დაგეგმვის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: ფინანსთა სამინისტროს ოფიციალურ ვებ-გვერდზე განთავსებული პერიოდული ინფორმაცია ეკონომიკური მდგომარეობის შესახებ

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

პროგრესი:

1.4 მაკროეკონომიკური კვლევითი ნაშრომების გამოქვეყნება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და ფისკალური პოლიტიკის დაგეგმვის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: ფინანსთა სამინისტროს ოფიციალურ ვებ-გვერდზე განთავსებული კვლევითი ნაშრომები

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

პროგრესი:

1.5 ეკონომიკის განვითარებაზე მოქმედი შოკების ანალიზი, სცენარების შედგენა და მაკროეკონომიკური რისკების შეფასება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და ფისკალური პოლიტიკის დაგეგმვის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: მაკროეკონომიკური რისკების განახლებული ანალიზი, DSGE მოდელის გამოყენებით სხვადასხვა პოლიტიკური სცენარის ანალიზი

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

პროგრესი:

1.6 სტრეს-ტესტების ანალიზი

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და ფისკალური პოლიტიკის დაგეგმვის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: DSGE მოდელის გამოყენებით სხვადასხვა სტრეს-ტესტის ანალიზი

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

პროგრესი:

1.7 საშუალოვადიანი ფისკალური პოლიტიკის შემუშავება და შესაბამისი რეკომენდაციების მომზადება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და ფისკალური პოლიტიკის დაგეგმვის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: საშუალო ფისკალური პოლიტიკის დოკუმენტი, შემოსავლების საშუალოვადიანი სტრატეგიის (MTRS) შემუშავება, ეკონომიკური რეფორმის პროგრამების (ERP) დოკუმენტის მომზადება

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

პროგრესი:

1.8 სოციალურ-ეკონომიკური გადაწყვეტილებების შეფასებასა და სტრატეგიების შემუშავებაში მონაწილეობა მაკროეკონომიკური პროგნოზირების კუთხით

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და ფისკალური პოლიტიკის დაგეგმვის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: სოციალურ-ეკონომიკურ გადაწყვეტილებათა გავლენა მაკრო-ფისკალური მაჩვენებლებზე

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

პროგრესი:

1.9 ქვეყნის საკრედიტო რეიტინგის გაუმჯობესების მიზნით სტრატეგიის დამუშავების კოორდინაცია და საერთაშორისო სარეიტინგო კომპანიებთან ურთიერთობის კოორდინაცია

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და ფისკალური პოლიტიკის დაგეგმვის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: სტრატეგიის საბოლოო ვერსიის შემუშავება

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

პროგრესი:

1.10 საგადასახადო დანახარჯების შესაფასებლად მონაცემების დამუშავება და ანალიზი, შეფასების არეალის გაზრდა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და ფისკალური პოლიტიკის დაგეგმვის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: საგადასახადო დანახარჯების შეფასების ანალიზის მომზადება, საგადასახადო დანახარჯების გავლენის შეფასების ანგარიშის შემუშავება

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

პროგრესი:

2.1 ერთიანი და სახელმწიფო ბიუჯეტის შემოსავლების პროგნოზების მომზადება, ბიუჯეტის შემოსავლების პროგნოზების არსებული მეთოდოლოგიის დახვეწა და ალტერნატიული მეთოდოლოგიის შემუშავება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და ფისკალური პოლიტიკის დაგეგმვის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: გაუმჯობესებული პროგნოზი, ალტერნატიული მეთოდოლოგიის გაუმჯობესება

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

პროგრესი:

2.2 სახელმწიფო ფინანსების სტატისტიკის სამუშაოთა ორგანიზება და მონაცემთა გავრცელება ქვეყანაში მიღებული სტატისტიკური მეთოდოლოგიით და საერთაშორისო სავალუტო ფონდისა და სხვა საერთაშორისო ორგანიზაციების რეკომენდაციათა გათვალისწინებით. ევროპული აღრიცხვის სტანდარტის (ESA) და ევროპის სტატისტიკური სტრუქტურების მუშაობის სპეციფიკის გაცნობა და ამ მიმართულებებით ადამიანური შესაძლებლობების და ცნობიერების ამაღლება.

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და ფისკალური პოლიტიკის დაგეგმვის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: გამოქვეყნებული ანგარიშები

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

პროგრესი:

VI - ფისკალური რისკები

1.1 სახელმწიფო საწარმოთა შესახებ ყოველწლიური სამართლებრივი ჩარჩოს შემუშავება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: ფისკალური რისკების მართვის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: საქართველოს ფინანსთა სამინისტრომ პარტნიორი საერთაშორისო ორგანიზაციების მხარდაჭერით შეიმუშავა და საქართველოს მთავრობის 2022 წლის 14 დეკემბრის №573 დადგენილებით მიიღო საქართველოს სახელმწიფო საწარმოთა ყოვლისმომცველი რეფორმის 2023-2026 წლების სტრატეგია. სახელმწიფო კორპორაციების/სახელმწიფო საწარმოების შესახებ კანონის პროექტის და მასთან დაკავშირებული კანონქვემდებარე აქტების შემუშავება აღნიშნული სტრატეგიის თანმდევა. 2024 წელს მოხდება საკანონმდებლო ინიციატივის სახით მისი საქართველოს პარლამენტისთვის წარდგენა.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

1.2 სახელმწიფო საწარმოთა აქციონერის როლის პილოტირება საქართველოს ფინანსთა სამინისტროში

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: ფისკალური რისკების მართვის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: პილოტი საწარმოების 50%-იანი წილის მართვა. აქციონერის როლის შესრულება საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად. კორპორაციულ მართვაში ხარვეზების გამოვლენა და აღმოფხვრა.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

1.3 ფისკალური რისკების ანალიზის დოკუმენტის მომზადება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: ფისკალური რისკების მართვის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: საქართველო ფინანსთა სამინისტრო თან დაურთავს ფისკალური რისკების ანალიზის დოკუმენტს 2024 წლის სახელმწიფო ბიუჯეტის პროექტის პირველ, მეორე და მესამე წარდგენებს. დოკუმენტში, სულ მცირე, შენარჩუნდება 2023 წლის სტანდარტი. ამასთან, დამატებით დაიხვეწება გრძელვადიანი ფისკალური რისკების ანალიზის მიმართულება.

პერიოდი: ივლისი - დეკემბერი

1.4 სახელმწიფო საწარმოთა ფინანსური ზედამხედველობა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: ფისკალური რისკების მართვის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: საქართველოს მთავრობის 2022 წლის 10 ივნისის №1012 განკარგულების სახელმწიფო საწარმოთა ფინანსური ზედამხედველობის განხორციელების წესის შესაბამისად, განკარგულებით გამიჯნული საწარმოების კორპორაციული განზრახვის განაცხადის შეთანხმება.

პერიოდი: სექტემბერი - დეკემბერი

VII - სახელმწიფო შიდა ფინანსური კონტროლის სისტემის განვითარება

1.1 ფინანსური მართვისა და კონტროლის სისტემის განვითარება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: ჰარმონიზაციის ცენტრი

შესრულების მაჩვენებელი:

1. შემუშავებული და საქართველოს მთავრობისთვის წარდგენილია სახელმწიფო შიდა ფინანსური კონტროლის სისტემის განვითარების 2025-2028 წლების სტრატეგია და 2025-2026 წლების სამოქმედო გეგმა.
2. შემუშავებული და საქართველოს მთავრობისთვის წარდგენილია სახელმწიფო შიდა ფინანსური კონტროლის სისტემის განვითარების შესახებ კონსოლიდირებული წლიური ანგარიში.
3. ყველა ცენტრალურ სამინისტროში შემუშავებულია რისკის მართვის პოლიტიკის დოკუმენტი.
4. ყველა ცენტრალურ სამინისტროს გაფორმებული აქვს საბიუჯეტო პროგრამის ფარგლებში მომსახურების გაწევის შესახებ შეთანხმება სულ მცირე ერთ დაქვემდებარებულ საბიუჯეტო ორგანიზაციასთან.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

პროგრესი:

1.2 შიდა აუდიტის განვითარება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: ჰარმონიზაციის ცენტრი

შესრულების მაჩვენებელი:

1. შიდა აუდიტორთა ეროვნული სერტიფიცირების პროგრამის ფარგლებში გადამზადებულია მინიმუმ 20 შიდა აუდიტორი.
2. განხორციელებულია 2 ინფორმაციული ტექნოლოგიების (IT) აუდიტის პილოტური პროექტი.
3. განხორციელებულია 2 ეფექტიანობის აუდიტის პილოტური პროექტი.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

პროგრესი:

VIII - ბუღალტრული აღრიცხვის, ანგარიშგებისა და აუდიტის ზედამხედველობა

1. ანგარიშგების პორტალის ეფექტური ფუნქციონირება

1.1 ანგარიშგების პორტალის განვითარება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: ბუღალტრული აღრიცხვის, ანგარიშგების და აუდიტის ზედამხედველობის სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი:

რეფორმისა და ფინანსური ანგარიშგების საერთაშორისო სტანდარტების მიმართულებით საწარმოთათვის განხორციელებული ცნობიერების ამაღლებასთან დაკავშირებული აქტივობები (მათ შორის, საინფორმაციო ვიდეოები, ჩატარებული პრეზენტაციები, ტრენინგები, დამხმარე სახელმძღვანელოებისა და მასალების განთავსება ვებ-გვერდებსა და სოციალურ მედიაში);

ნათარგმნი და სამსახურის ვებგვერდზე განთავსებული განახლებული ფასს სტანდარტები;

ანგარიშგების წარდგენის ჩანართის მეშვეობით (**Reportal.ge | SARAS**) გასაჯაროებული 70 000-ზე მეტი საწარმოს 2022 და 2023 წლის ანგარიშგება სამსახურის პორტალზე (**Reportal.ge**);

2. ანგარიშგების ფინანსური ანგარიშგების საერთაშორისო სტანდარტებთან (IFRS, IFRS for SMEs) შესაბამისობის მიმოხილვა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: ბუღალტრული აღრიცხვის, ანგარიშგების და აუდიტის ზედამხედველობის სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: საშუალოდ 40 ანგარიშგების დეტალური მიმოხილვა.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

3. აუდიტორული მომსახურების ხარისხის ზრდის ხელშეწყობა

3.1 აუდიტორული მომსახურების ხარისხის ზრდა: სამართლებრივი ჩარჩოს სრულყოფა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: ბუღალტრული აღრიცხვის, ანგარიშგების და აუდიტის ზედამხედველობის სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: 36 აუდიტორული ფირმისთვის ჩატარებული ხარისხის კონტროლის სისტემის მონიტორინგი.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი.

3.2. კანონმდებლობის მოთხოვნების შესრულების შემოწმება (მოკვლევა)

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: ბუღალტრული აღრიცხვის, ანგარიშგების და აუდიტის ზედამხედველობის სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: 3 აუდიტორული ფირმის/აუდიტორის მოკვლევა კანონმდებლობის მოთხოვნებთან შესაბამისობის შემოწმების მიზნით.

4. ფულის გათეთრების და ტერორიზმის დაფინანსების ზედამხედველობა

4.1. ანგარიშვალდებულ პირთა რეესტრის წარმოება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: ბუღალტრული აღრიცხვის, ანგარიშგების და აუდიტის ზედამხედველობის სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: სამსახური რეესტრების მართვას ახორციელებს სამართლებრივი ჩარჩოს შესაბამისად. რეგორმის მიმდინარეობისას წარმოშობილი საჭიროების შესაბამისად სარეგისტრაციო წარმოების პროცესი დახვეწილია/განვითარებულია.

4.2. სამართლებრივი ჩარჩოს სრულყოფა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: ბუღალტრული აღრიცხვის, ანგარიშგების და აუდიტის ზედამხედველობის სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: გამოცემულია კანონქვემდებარე აქტები რომლებიც ფარავს პრევენციული ღონისძიებების, რისკების შეფასებისა და მართვის, შესაბამისობის კონტროლის სისტემის, საზედამხედველო ორგანოს მიმართ ანგარიშვალდებულებისა და ინსპექციებისა და აღსრულების საკითხებს.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი.

4.3. ანგარიშვალდებულ პირთა წრის ცნობიერების ამაღლება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: ბუღალტრული აღრიცხვის, ანგარიშგების და აუდიტის ზედამხედველობის სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: გამოცემულ სამართლებრივი აქტების მიმართულებით ანგარიშვალდებულ პირებისთვის ჩატარებულია ცნობიერების ამაღლების პრეზენტაციები, პროფესიაში, „ბუღალტრული აღრიცხვის, ანგარიშგებისა და აუდიტის შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-11 მუხლისა და 13¹ მუხლის ფარგლებში, ჩატარებულია ფულის გათეთრებისა და ტერორიზმის დაფინანსების აღკვეთის ხელშეწყობის მიმართულებით განგრძობითი განათლების სულ მცირე სამი (3) სასწავლო კურსი/ტრენინგი

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი.

IX - ინფორმაციული ტექნოლოგიები

1. საჯარო ფინანსების მართვის ინტეგრირებული საინფორმაციო სისტემის მხარდაჭერა და განვითარება

1.1 eBudget - სისტემის განვითარება და ახალი ფუნქციონალის დამატება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სსიპ საფინანსო-ანალიტიკური სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: საინვესტიციო პროექტების შეფასების სისტემის დანერგვა და ინტეგრაცია ბიუჯეტის სისტემასთან; კანონში ცვლილების მოდელირების ფუნქციონალის შექმნა; ბიუჯეტის გამჭვირვალობისა და

ჩართულობის სისტემის ფუნქციონალური სრულყოფა; მიმდინარე ამოცანების ფარგლებში სისტემის ფუნქციონალისა და შესაბამისი მოდულების მოდერნიზება ან ახლის დამატება.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

1.2 eTreasury - სისტემის განვითარება და ახალი ფუნქციონალის დამატება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სსიპ საფინანსო-ანალიტიკური სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: ხაზინის მთავარ წიგნში კონვერტაციების და სავალუტო მოთხოვნების საბუღალტრო გატარებების ფუნქციონალის დახვეწა; დამოუკიდებელ მოდულში ტრანზაქციების დამატების და დამუშავების პროცესის განხორციელება; ხაზინის მთავარი წიგნის ოპტიმიზაცია; მიმდინარე ამოცანების ფარგლებში სისტემის ფუნქციონალისა და შესაბამისი მოდულების მოდერნიზება ან ახლის დამატება.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

1.3 eDMS - სისტემის განვითარება და ახალი ფუნქციონალის დამატება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სსიპ საფინანსო-ანალიტიკური სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: DMNAT სისტემის სრული ფუნქციონალის, ანგარიშგების დოკუმენტების ინტეგრირება eDMS სისტემაში; სისტემის მომავალი განვითარებისთვის ბიუჯეტთან (eBudget) და ხაზინასთან (eTreasury) ავტომატიზირებული კავშირის დამყარება - ბიუჯეტის გეგმის შესრულების მონიტორინგი პროექტების მიხედვით; მონიტორინგისთვის შესაბამისი რეპორტირების შექმნა; მიმდინარე ამოცანების ფარგლებში სისტემის ფუნქციონალისა და შესაბამისი მოდულების მოდერნიზება ან ახლის დამატება.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

1.4 eHRMS - სისტემის განვითარება და ახალი ფუნქციონალის დამატება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სსიპ საფინანსო-ანალიტიკური სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: სისტემაში მოდულების: შეფასების მოდულის, პროფესიული განვითარების მოდულის, რეპორტის კონსტრუქტორის და selfservice პორტალის ტექნიკური მხარდაჭერა და დახვეწა/განვითარება/მოდერნიზება ახალი მოთხოვნების შესაბამისად; სტაჟიორის და პრაქტიკანტის მოდულის დამატება; შეტყობინებების ფუნქციონალის ცვლილება შეფასების მოდულში; სისტემაში ახალი მოთხოვნების რეალიზება და მომხმარებელთა მუდმივი მხარდაჭერა; საჯარო ორგანიზაციებში სისტემის დანერგვის პროცესის გაგრძელება.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

1.5 ფინანსთა სამინისტროს ICT-ინფრასტრუქტურის მდგრადობის უზრუნველყოფა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სსიპ საფინანსო-ანალიტიკური სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს და მისი სტრუქტურული ერთეულების IT ინფრასტრუქტურის ეფექტიანი გამართული ფუნქციონირება, ბიზნეს-უწყვეტობის უზრუნველყოფა, განვითარება და ტექნიკური მხარდაჭერა.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

საჯარო ფინანსების მართვის რეფორმის 2024 წლის სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებული ღონისძიებების ხარჯთაღრიცხვა

#	მიმართულება/ღონისძიება	დაფინანსების მთლიანი მოცულობა/დაფინანსების წყარო (ლარი); პროგრამული კოდი და დასახელება
	I - ბიუჯეტირება	23 01 - სახელმწიფო ფინანსების მართვა; 2305 - საფინანსო სექტორში დასაქმებულთა კვალიფიკაციის ამაღლება 3,830,000
1	ბიუჯეტის მართვის სრულყოფა	3,830,000
1.1	წლიური ბიუჯეტის კანონის შემუშავება	450,000
1.2	საშუალოვადიანი დაგეგმვის ეფექტურობის გაზრდა (MTEF)	450,000
1.3	პროგრამული ბიუჯეტის გაუმჯობესების ხელშეწყობა სახელმწიფო და ადგილობრივ დონეზე	500,000
1.4	პროგრამების ეფექტიანობის შეფასება (Spending Review)	250,000
1.5	საბიუჯეტო დოკუმენტაციის ფისკალური მართვის პრინციპებთან შესაბამისობის უზრუნველყოფა	200,000
1.6	საინვესტიციო/კაპიტალური პროექტების მართვის ერთიანი ციკლის ჩამოყალიბება	700,000
1.7	წლიური და კვარტალური ბიუჯეტის შესრულების ანგარიშგება, მაკონტროლებლის წინაშე ანგარიშვალდებულების გაძლიერება	400,000
1.8	საბიუჯეტო პროცესის გამჭვირვალობის უზრუნველყოფა	230,000
1.9	მუნიციპალიტეტების მიერ ფინანსების მართვის გაუმჯობესება	400,000

1.10	საბიუჯეტო პროცესის მხარდაჭერა შესაბამისი კანონმდებლობის სრულყოფით	50,000
1.11	სტრატეგიული/სექტორული პოლიტიკის დოკუმენტებსა ბიუჯეტს შორის კავშირის გაძლიერება	200,000
II - მთავრობის ვალის მართვა		23 01 - სახელმწიფო ფინანსების მართვა
		4,015,000
1	მთავრობის ვალის მართვის საშუალოვადიანი სტრატეგიის განახლება	1,430,000
2	მთავრობის ფასიანი ქაღალდების ბაზრის განვითარება	2,585,000
2.1	ვალდებულებების მართვის ოპერაციების ფარგლებში ახალი ინსტრუმენტების დანერგვა	1,000,000
2.2	პირველადი დილერების საპილოტე პროგრამის გაფართოება	900,000
2.3	მთავრობის ვალის მართვის ანგარიშის მომზადება	685,000
III - აღრიცხვა და ანგარიშგება		23 01 - სახელმწიფო ფინანსების მართვა
		3,407,500
1	დარიცხვის მეთოდის შესაბამისი IPSAS სტანდარტების დანერგვა	1,450,000
1.1	IPSAS სტანდარტების მოთხოვნებთან და საუკეთესო საერთაშორისო პრაქტიკასთან შესაბამისობის მიზნით, საჯარო სექტორში აღრიცხვა-ანგარიშგების მარეგულირებელი ნორმატიული აქტების დახვეწა და გაუმჯობესება	100,000
1.2	დარიცხვის მეთოდზე დაფუძნებული IPSAS სტანდარტების დამატებით შემოღება საჯარო სექტორში	200,000
1.3	საჯარო სექტორის ბუღალტრებისთვის სამუშაო შეხვედრების, სემინარების, ტრენინგების და ა.შ გამართვა	900,000
1.4	მთავრობის კონსოლიდირებული ფინანსური ანგარიშგების მომზადება სამოქმედოდ შემოღებული IPSAS სტანდარტების საფუძველზე	250,000
2	სახელმწიფო ფინანსების მართვის ინტეგრირებული საინფორმაციო სისტემის (PFMS) განვითარება	1,957,500
2.1	სახელმწიფო ფინანსების მართვის ინტეგრირებულ საინფორმაციო სისტემაში (PFMS) ხაზინის ელექტრონული სისტემის (E-treasury) ფუნქციონალების შემუშავება/განვითარება და არსებული ბიზნეს-პროცესების დახვეწა/გამარტივება	300,000
2.2	საჯარო სკოლების და საბავშვო ბაღების ინტეგრირება სახელმწიფო მართვის ინტეგრირებულ საინფორმაციო სისტემაში (PFMS)	800,000
2.3	სამთავრობო სექტორისთვის მიკუთვნებული სახელმწიფო საწარმოების ინტეგრირება სახელმწიფო მართვის ინტეგრირებულ საინფორმაციო სისტემაში (PFMS)	200,000

2.4	სახელმწიფო ბიუჯეტის და ადგილობრივი თვითმმართველობების წარმომადგენლების გადამზადება ხაზინის ელექტრონული სისტემის (E-treasury) გამოყენებასთან/ცვლილებებთან დაკავშირებით	478,750
2.5	სამთავრობო სექტორისთვის მიკუთვნებული სახელმწიფო საწარმოების წარმომადგენლების გადამზადება ხაზინის ელექტრონული სისტემის (E-treasury) გამოყენებასთან/ცვლილებებთან დაკავშირებით	178,750
IV - საგადასახადო და საბაჟო საკითხები		
		23 01 - სახელმწიფო ფინანსების მართვა 23 02 - შემოსავლების მობილიზება და გადამხდელთა მომსახურების გაუმჯობესება
		20,937,000
1	საკანონმდებლო ბაზის გაუმჯობესება	2,600,000
1.1	ევროკავშირთან ასოცირების ხელშეკრულების ფარგლებში ევროკავშირის დირექტივებთან საგადასახადო კანონმდებლობის ჰარმონიზება	500,000
1.2	საგადასახადო კანონმდებლობის შემდგომი სრულყოფა	500,000
1.3	საბაჟო კანონმდებლობის შემდგომი სრულყოფა	500,000
1.4	საერთაშორისო საგადასახადო პოლიტიკის სრულყოფა	1,100,000
2	კანონთან შესაბამისობის სფეროში არსებული საგადასახადო რისკების მართვის პროცესის გაძლიერება	7,830,000
2.1	კანონშესაბამისობის გეგმით განსაზღვრულ პრიორიტეტულ მიმართულებებზე მიზნობრივი ღონისძიებების განხორციელება	5,480,000
2.2	მონაცემთა საცავის (Data Warehouse) მხარდაჭერა და განვითარება	955,000
2.3	გადასახადის გადამხდელის ქცევის რეიტინგის განსაზღვრა	90,000
2.4	სუბიექტის ლიკვიდაცია/რეორგანიზაციისას შემოსავლების სამსახურში არსებული პროცესების მოდერნიზაცია	620,000
2.5	პირველადი საგადასახადო დოკუმენტების მოდერნიზაცია	145,000
2.6	საქართველოს მოქალაქეობის არმქონე და ორმაგი მოქალაქეობის მქონე პირთა საგადასახადო რეგისტრაციის და საქართველოს სახელმწიფო ბიუჯეტში თანხის გადახდის პროცედურების გაუმჯობესება	540,000
3	საბაჟო რისკების მართვისა და წინასწარი ინფორმაციის გაცვლის სისტემის განვითარება	1,095,000
3.1	საბაჟო რისკების მართვის სისტემის მოდერნიზაცია	435,000
3.2	საბაჟო ინფორმაციის გაცვლის სისტემის დანერგვა	160,000
3.3	eTIR სისტემის დანერგვა	500,000
4	საგადასახადო დავალიანების მართვის სისტემის გაუმჯობესება	1,100,000
4.1	ვალის მართვის 2022-2024 წლების სტრატეგიით გათვალისწინებული ღონისძიებების განხორციელება	1,100,000

5	დაინტერესებულ პირთა საჭიროებაზე მორგებული სერვისების განვითარება	3,835,000
5.1	უკუკავშირის სისტემის დანერგვა	295,000
5.2	სამსახურის სერვისების ბიზნესის პროცესების ოპტიმიზაციისა და ხელმისაწვდომობის გაზრდის მექანიზმების შემუშავება	785,000
5.3	ავტორიზებული მომხმარებლის გვერდის სტრუქტურისა და დიზაინის ცვლილება	900,000
5.4	გადახდის წყაროდან მიღებულ შემოსავლებზე შედავათის უფლებით მოსარგებლე ფიზიკური პირებისთვის ზედმეტად გადახდილი თანხების დაბრუნების პროცედურის გამარტივება	755,000
5.5	საკონსულტაციო და საინფორმაციო სამმართველოს სატელეფონო ცენტრის ტექნიკური გადაიარაღება	1,100,000
6	საინფორმაციო ტექნოლოგიების სისტემების გაუმჯობესება	1,800,000
6.1	შემოსავლების სამსახურის გადასახადების ადმინისტრირების საინფორმაციო სისტემის (გასს) მოდერნიზაცია	950,000
6.2	საინფორმაციო ტექნოლოგიების ცენტრში IT პროექტების მართვის მეთოდოლოგიის დანერგვა	850,000
7	ინფორმაციული უსაფრთხოების სისტემის თანამედროვე სტანდარტებთან შესაბამისობაში მოყვანა	102,000
7.1	ინფორმაციული უსაფრთხოების სისტემის განახლება	51,000
7.2	მონაცემთა დაკარგვის პრევენციის გადაწყვეტილების დანერგვა	51,000
8	ორგანიზაციული რისკების მართვის სისტემის განვითარება	1,930,000
8.1	ოპერაციული რისკების სისტემის დანერგვა	1,930,000
9	ევროკავშირთან ინტეგრაციული პროცესების მხარდაჭერა	645,000
9.1	ახალი კომპიუტერიზებული სატრანზიტო სისტემის (NCTS) საერთაშორისო დონეზე დანერგვა	485,000
9.2	ევროკავშირის საგადასახადო და საბაჟო პროგრამაში ჩართულობა	160,000
	V - მაკროეკონომიკური ანალიზი და ფისკალური პოლიტიკა	23 01 - სახელმწიფო ფინანსების მართვა
		2,100,000
1	მაკროეკონომიკური პროგნოზირების და ანალიზის გაუმჯობესება	1,130,000
1.1	კვარტალური პროგნოზირების მოდელის შემუშავება	100,000
1.2	მაკროეკონომიკური პროგნოზების ანალიზის გაუმჯობესება და ანალიტიკური ინფორმაციის გაზრდა	160,000
1.3	ქვეყნის ეკონომიკური განვითარების ტენდენციების შესახებ ანალიტიკური ინფორმაციის მომზადება	120,000
1.4	მაკროეკონომიკური კვლევითი ნაშრომების გამოქვეყნება	65,000

1.5	ეკონომიკის განვითარებაზე მოქმედი შოკების ანალიზი, სცენარების შედგენა და მაკროეკონომიკური რისკების შეფასება	150,000
1.6	სტრეს-ტესტების ანალიზი	110,000
1.7	საშუალოვადიანი ფისკალური პოლიტიკის შემუშავება და შესაბამისი რეკომენდაციების მომზადება	110,000
1.8	სოციალურ-ეკონომიკური გადაწყვეტილებების შეფასებასა და სტრატეგიების შემუშავებაში მონაწილეობა მაკროეკონომიკური პროგნოზირების კუთხით	105,000
1.9	ქვეყნის საკრედიტო რეიტინგის გაუმჯობესების მიზნით სტრატეგიის დამუშავების კოორდინაცია და საერთაშორისო სარეიტინგო კომპანიებთან ურთიერთობის კოორდინაცია	100,000
1.10	საგადასახადო დანახარჯების შესაფასებლად მონაცემების დამუშავება და ანალიზი, შეფასების არეალის გაზრდა	110,000
2	შემოსავლების პროგნოზირების და ანალიზის გაუმჯობესება	970,000
2.1	ერთიანი და სახელმწიფო ბიუჯეტის შემოსავლების პროგნოზირების მომზადება, ბიუჯეტის შემოსავლების პროგნოზირების არსებული მეთოდოლოგიის დახვეწა და ალტერნატიული მეთოდოლოგიის შემუშავება	600,000
2.2	სახელმწიფო ფინანსების სტატისტიკის სამუშაოთა ორგანიზება და მონაცემთა გავრცელება ქვეყანაში მიღებული სტატისტიკური მეთოდოლოგიით და საერთაშორისო სავალუტო ფონდისა და სხვა საერთაშორისო ორგანიზაციების რეკომენდაციათა გათვალისწინებით. ევროპული აღრიცხვის სტანდარტის (ESA) და ევროპის სტატისტიკური სტრუქტურების მუშაობის სპეციფიკის გაცნობა და ამ მიმართულებებით ადამიანური შესაძლებლობების და ცნობიერების ამაღლება	370,000
VI - ფისკალური რისკები		23 01 - სახელმწიფო ფინანსების მართვა
		770,000
1	სახელმწიფო საწარმოთა შესახებ ყოვლისმომცველი სამართლებრივი ჩარჩოს შემუშავება	208,000
2	სახელმწიფო საწარმოთა აქციონერის როლის პილოტირება საქართველოს ფინანსთა სამინისტროში	168,000
3	ფისკალური რისკების ანალიზის დოკუმენტის მომზადება	265,000
4	სახელმწიფო საწარმოთა ფინანსური ზედამხედველობა	129,000
VII - სახელმწიფო შიდა ფინანსური კონტროლის სისტემის განვითარება		23 01 - სახელმწიფო ფინანსების მართვა
		660,000
1	სახელმწიფო შიდა ფინანსური კონტროლის სისტემის განვითარება	660,000
1.1	ფინანსური მართვისა და კონტროლის სისტემის განვითარება	460,000
1.2	შიდა აუდიტის განვითარება	200,000

		23 06 - ბუღალტრული, აღრიცხვის ანგარიშგების და აუდიტის ზედამხედველობა
	VIII - ბუღალტრული აღრიცხვის, ანგარიშგებისა და აუდიტის ზედამხედველობა	
	ბუღალტრული აღრიცხვის, ანგარიშგებისა და აუდიტის ზედამხედველობა	2,071,000
1	ანგარიშგებების პორტალის ეფექტური ფუნქციონირება	301,000
1.1	ანგარიშგებების პორტალის განვითარება	301,000
2	ანგარიშგებების ხარისხის ზრდის ხელშეწყობა	340,000
2.1	ანგარიშგებების ფინანსური ანგარიშგების საერთაშორისო სტანდარტებთან (IFSR, IFRS for SMEs) შესაბამისობის მიმოხილვა	340,000
3	აუდიტორული მომსახურების ხარისხის ზრდის ხელშეწყობა	1,100,000
3.1	აუდიტორული მომსახურების ხარისხის ზრდა; სამართლებრივი ჩარჩოს სრულყოფა	550,000
3.2	კანონმდებლობის მოთხოვნების შესრულების შემოწმება (მოკვლევა)	550,000
4	ფულის გათეთრების და ტერორიზმის დაფინანსების ზედამხედველობა	330,000
4.1	ანგარიშვალდებულ პირთა რეესტრის წარმოება	110,000
4.2	სამართლებრივი ჩარჩოს სრულყოფა	110,000
4.3	ანგარიშვალდებულ პირთა წრის ცნობიერების ამაღლება	110,000
		23 04 - ფინანსების მართვის ელექტრონული და ანალიტიკური უზრუნველყოფა
	IX - ინფორმაციული ტექნოლოგიები	
		4,971,841
1	საჯარო ფინანსების მართვის ინტეგრირებული საინფორმაციო სისტემის მხარდაჭერა და განვითარება	4,971,841
1.1	eBudget - სისტემის განვითარება და ახალი ფუნქციონალის დამატება	598,839
1.2	eTreasury - სისტემის განვითარება და ახალი ფუნქციონალის დამატება	1,713,388
1.3	eDMS - სისტემის განვითარება და ახალი ფუნქციონალის დამატება	331,747
1.4	eHRMS - სისტემის განვითარება და ახალი ფუნქციონალის დამატება	724,936
1.5	ფინანსთა სამინისტროს ICT-ინფრასტრუქტურის მდგრადობის უზრუნველყოფა	1,602,931